



## REFERAT

---

### Emne: Skolebestyrelsesmøde den 25.04.2022

Mødedato	Mødested/lokale	Mødet påbegyndt kl.	Mødet afsluttet kl.
25.04.2022	Strandgade 2E	17.30	19.30
Deltagere			
Henrik Fenger Lynggaard, Jens Ove Dalby, Torben Steenholdt, Majbritt Skov Christensen, Pernille Bruun Ganzel Jensen, Palle Laursen, Jeppe J Moos, Bastian Moos			
Fraværende			
Jeanette Irene Hansen, Thomas Brandt Pasgaard, Maria Størup, Emil Djozlic			

Dato	Referent	Direkte telefonnr.	Journalnr.
09.05.2022	Birthe Østenkjær Hansen	76 81 40 44	17.01.01-P35-31-14

---

- 1. Ordstyrer** Majbritt Skov Christensen var ordstyrer.
- 2. Godkendelse af lukkedage i SFO** Heine Hansen gennemgik ønsker til SFO'ens lukkedage i det kommende skoleår. Der er ingen ændringer i forhold til de lukkedage, SFO'en har haft de seneste år, og det er ikke opfattelsen, at det har givet anledning til problemer for forældrene. De foreslåede lukkedage blev godkendt.
- 3. Førskole**

Henrik Lynggaard fremlagde sine visioner for fremtidens førskole på Vejle Midtby skole, der bygger på den gode overgang mellem børnehaven og skole.

I den nuværende form starter børnene i førskole den 1. april. Daginstitutionerne tilstræber at sende pædagoger med børnene, så de mødes af kendte voksne. I den nuværende førskole er der imidlertid kun en pædagog fra daginstitutionerne. Skolen kender først den endelige sammensætning af børnene i slutningen af februar, hvilket giver udfordringer med at forberede et godt forløb.

Fremtidens førskoleforløb bygger på et endnu tættere samarbejde med børnehaverne. Børnene starter i skole efter sommerferien, men vil det sidste år i børnehaven blive mødt af en pædagog fra skolen, der kommer på besøg. Forældrene vil blive inviteret til at besøge skolen til forskellige arrangementer. Op til ferien bliver tale om hele dage på skolen.

Udgiften til dette forventes ikke at overstige de ressourcer der allerede nu bruges på førskole. Under alle omstændigheder vil de ressourcer der bruges være godt givet ud set i lyset af den bedre overgang mellem børnehaven og skole.



Bestyrelsen godkendte at førskolen i sin nuværende form nedlægges fra næste skoleår. Ledelsen arbejder videre, og laver et mere konkret forslag, der vil blive præsenteret for bestyrelsen.

- 4. Regnskab og budget** Lasse Rasmussen fremlagde regnskab 2021 og budget 2022 for almindelen og kompetencecentret. Samlet set gik de to afdelinger ud af 2021 med et overskud på ca. 1.2 millioner. Det store overskud skyldes, at skolen i forbindelse med årsafslutningen fik tildelt ca. 1.5 millioner fra kompensationspuljen. Af udgifter i 2021 blev det særligt fremhævet, at der var brugt ca. 800.000 kr. på en legeplads på Afd. Damhaven og at der var købt skærme til klasselokalerne for ca. 200.000 kr. Der har netop været ekstra fokus på udgiften til diverse portaler, og der er fundet en årlig besparelse på ca. 200.000 kr.

Heine Hansen gennemgik SFO'ens regnskab for 2021 og budget 2022. SFO'ens budget er en vanskelig størrelse, da det reguleres hen over året, hvis børnetallet ændrer sig. SFO'en sluttede 2022 med et underskud på ca. 40.000 kr. Et beløb der nærmest er identisk med en ekstra udgift, SFO'en havde afholdt til markiser.

Bestyrelsen godkendte regnskab og budget.

- 5. Godkendelse af referat fra møderne den 18.1.2022 og 22.02.2022** Referaterne blev godkendt.

- 6. Orientering om og drøftelse af vikardækningen på Vejle Midtbykskole** Jens Ove Dalby redegjorde for, hvordan vikarer udvælges og hvordan de anvendes.

Der kommer løbende ansøgninger om ansættelse som vikar. Sidst på skoleåret vælges blandt de indkomne ansøgninger. Udvælgelsen foretages af afdelingslederne.

Ved fravær laver lærerne en vikarplan, som vikaren er forpligtet til at følge. Ved langtidfravær sættes så vidt muligt en fast vikar ind i hele den pågældende lærers skema. Her hjælper teamet med at støtte vikaren, da pågældende selv står for forberedelse. Skemaet er dækket af lærere med linjefag, men det kan man ikke efterleve med vikarer.

Færdigt vikarmateriale ligger altid klar, og lærerne er altid gode til at byde ind med hjælp ved fravær.

- 7. Tilsyn med hjemkundskabslokalet** Punktet blev udsat.



- 8. Trafik** Der arbejdes fortsat på trafikken. Henrik Lynggaard havde et godt møde med Formand for Børne- og Familieudvalget Martin Sikær. Vi er fortrøstningsfulde.
- 9. Årshjul** Næste møde holdes på Afd. Damhaven.
- 10. Forældrehenvendelser** Ingen forældrehenvendelser.
- 11. Eventuelt** Torsdag den 28.4.2022 er der ansættelsessamtaler til to stillinger der er opslået som følge af indmeldelser af ukrainske elever. De to ansatte bliver aflønnet af Vejle Kommune.
- Torsdag den 21.4.2022 var der opstillingsmøde til skolebestyrelsen. Der var tre fremmødte forældre, hvoraf de to ønskede at opstille. Der er stadig flere ledige pladser, så alle bestyrelsesmedlemmer må gerne opfordre andre forældre til at stille op.

---

**Næste møde tirsdag den 24.05.2022 kl. 17.30 – 19.30 på Afd. Damhaven**